SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3355975 DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ AIDA GONZALEZ MARTINEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. # 1088247907

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Institucional de Enseñanza de Idiomas, en el Área Ingles en la vigencia 2022.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales. 2. Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación. 3. Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular y/o la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales, para la modalidad de formación asignada. 4. Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA 5. Acompañar a los aprendices en actividades de bienestar, de acuerdo con la programación definida por el equipo de Bienestar al Aprendiz, para las fichas en las que orienta formación. 6. Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje. 7. Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación. 8. Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte). 9. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato. 10. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el Centro de Formación. 11. Acreditar el pago oportuno de la seguridad social dentro de las fechas de acuerdo con el número de identificación que le corresponda. (El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación del procedimiento que contempla el artículo 86 de la Ley 1474 del 2011) (VERIFICAR SI LE APLICAN TODAS, CONFIRMAR CON LA MINUTA O ANEXO DEL CONTRATO)

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS/REGIONAL RISARALDA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES Y 27 DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 24 de enero de 2022.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 21 de diciembre de 2022

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 20 de abril de 2023

VALOR DEL CONTRATO: inicial: $42.770.000
Adición: $xxxxx (si aplica)
Disminución: $xxxxx (si aplica)
Final: $42.770.000

SUPERVISOR: JORGE ANDRÉS ORREGO MARTÍNEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. # 10014869

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$42.770.000
Valor Ejecutado	$42.770.000 (el mismo valor del contrato)
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo para liberar	$0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI__x__ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS: Prestó sus servicios como instructor contratista en las siguientes fichas:

NUMERO DE FICHA	PROGRAMA
2184828	GESTION ADMINISTRATIVA
2236737	GESTION DEL TALENTO HUMANO
2277956	PELUQUERIA

2339610	ACTIVIDAD FISICA
2451630	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
2451680	GESTION DEL TALENTO HUMANO
2451787	ACTIVIDAD FISICA
2501551	SERVICIOS FARMACEUTICOS
2502389	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS
2527839	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
2560434	PELUQUERIA
2560457	COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL
2593578	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

- Utilizó la plataforma virtual de aprendizaje territorium para la presentación del desarrollo curricular y registro de inasistencia en la plataforma Sofía plus de las fichas asignadas.
- Realizó calificación de entrega de evidencias y retroalimentación en territorium
- Emitió parcialmente los juicios de evaluación de las fichas asignadas.
- Participó de reuniones con el Equipo Ejecutor.
- Participó en reuniones con la Líder de Bilingüismo
- presentó Certificado del curso Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción
- Certificado Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Realizó la certificación laboral en las normas Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa y Orientar Formación E-Learning de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa.
- Realizó curso sobre Incorporación de actividades STEAM como apoyo a la formación profesional integral.
- Asistió a reuniones de comité de evaluación académica.
- Asistió a las actividades programadas por Bienestar SENA

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Las actividades contractuales realizadas dentro del plazo ejecutado se recibieron a satisfacción por parte del supervisor.

El Supervisor verificó que la mesa de servicio eliminó el correo institucional del contratista y certifica que se encuentra a paz y salvo con la biblioteca, conectividad (central de préstamos) y con en el almacén con respecto a su inventario.

En los términos anteriores, rindo el presente informe para que el Ordenador del Gasto de trámite a la cesión del contrato, sí así lo requiere.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO _ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JORGE ANDRÉS ORREGO MARTÍNEZ